



# COMUNE DI BITONTO

Città Metropolitana di Bari

CODICE FISCALE E PARTITA IVA 00382650729

---

## 02 - Servizio per la Gestione del Personale

Iscritto al n. 1463 del Registro Generale delle Liquidazioni in data 23/10/2020

Numero settoriale n. 17 del 23/10/2020

**Oggetto: PARTECIPAZIONE A CORSO WEBINAR SUL TEMA “IL PIANO DELLA PERFORMANCE E LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI NELLA PA – I MODELLI PER LA VALUTAZIONE PARTECIPATIVA” ORGANIZZATO DA OFFICINA DELLA FORMAZIONE S.R.L. CIG N: ZA62CC2788. LIQUIDAZIONE FATTURA.**

### LIQUIDAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

emessa ai sensi

- degli artt. 107, 109, comma 2, e 183, comma 9, D.Lgs. 18.8.2000 n.267;
- dell'art.4 comma 2° D.Lgs. 30.3.2001 n. 165;
- degli artt. 75 e 76 dello Statuto Comunale;
- dell'art. 82 Regolamento per la Disciplina dei Contratti (C.C. n.3 del 28.1.94);
- dell'art.39 Regolamento di Contabilità (C.C. n.58 del 23.04.2019);
- dell'art.16 Regolamento Generale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi (G.C. n. 50 del 17.02.2015)

## Il Responsabile del Servizio

### Premesso

- che con deliberazione di C.C. n. 119/2019 è stato approvato il DUP 2020-2022, la cui nota di aggiornamento è stata approvata con deliberazione di C.C. n. 87/2020;
- che con deliberazione di C.C. n. 89 del 31.07.2020 è stato approvato il Bilancio 2020-2022, oggetto di variazione con deliberazione di G.C. n. 159 del 30.09.2020;
- che con deliberazione di G.C. n. 155 del 23.09.2020 è stato approvato il PEG/PdP 2020-2022;

**Richiamato** il provvedimento del Servizio per la Gestione del Personale n. 21 del 30.04.2020 con il quale è stato assunto impegno di spesa di € 387,00 IVA esente per P.A, con imputazione della stessa al bilancio finanziario 2020/2022, esercizio 2020, approvato con delibera di C.C. n. 89 del 31.07.2020, come da prospetto che segue:

Esercizio Finanziario 2019							
Mis	Prg	Tit	Mac	Capitolo	Descrizione	P.Fin. (IV liv.)	Siop
<b>1</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>197</b>	<b>Spese per la formazione obbligatoria del personale</b>	<b>U.1.03.02.02.000</b>	<b>1309</b>
Creditore	OFFICINA DELLA FORMAZIONE S.R.L – P.I. IT08879361213						
Causale	PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE WEBINAR						
P.Fin.	U.1.03.02.02.000 - Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta						

a titolo di quota d'iscrizione del Funzionario Amministrativo Dr.ssa Perrone Sabrina del Servizio Gestione del Personale, al corso formativo webinar sul tema "Il piano della performance e la valutazione delle prestazioni nella PA – I modelli per la valutazione partecipativa" che si svolse nel giorno 25 settembre, la cui quota di partecipazione è pari a €. 385,00, IVA esente ai sensi dell'art.10 D.P.R. n.633/72 e art.14, c.10, L.n.537/93, con applicazione del bollo di €. 2,00 a carico del cliente;

**Dato atto** che la formazione si è regolarmente svolta con le modalità e nella giornata programmata e, per l'effetto "Officina della Formazione" ha presentato fattura elettronica n. PA 149\_20 del 25/09/2020 dell'importo di €. 387,00, acquisita al protocollo comunale al n. prot.31239 del 28/9/2020;

**Visto** che Officina della Formazione S.r.l. è in regola con il versamento di premi e contributi INAIL alla data del 31/08/2020 in atti;

**Richiamato** il Decreto Sindacale n. 18 del 16.5.2019 di conferimento della Posizione Apicale in Ente privo di qualifica dirigenziale, ai sensi degli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 15 CCNL 22.01.2004, nei confronti del sottoscritto Responsabile del "Servizio per la Gestione del Personale"- Struttura massima dimensione, adottato ai sensi dell'art. 13, c. 3 del CCNL 21.05.2018;

**Vista** l'istruttoria espletata dall'Istruttore Contabile Cat. C) Sig.ra Defilippis Grazianna, come da nota di assegnazione del 28/12/2017;

### **Dato atto**

- che non sussistono in capo all'istruttore Sig.ra Grazianna Defilippis e al Responsabile del Servizio Dr.ssa Maria Tiziana Simone, ai sensi dell'art.6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 42 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni;

- che, con la sottoscrizione del presente atto, la sottoscritta Responsabile del Servizio Gestione del Personale, Dr.ssa Maria Tiziana Simone esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, così come richiesto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

- che la presente determinazione comporta i riflessi sopra indicati sulla situazione economico/finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente e che, pertanto, la sua efficacia è subordinata al visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Ragioneria, in base al combinato disposto degli artt. 151, c.4, e 147-bis TUEL (D. Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267);

### DETERMINA

Le premesse, anche se non trascritte, s'intendono riportate integralmente nel presente dispositivo:

1) Liquidare la somma complessiva di € 387,00 a favore di "Officina della Formazione S.r.L" con sede legale in Via Dalbono, 11 Portici (NA) – P.I. n. IT08879361213, a saldo fattura n. PA 149\_20 del 25.09.2020 di €.387,00, acquisita al protocollo comunale al n. 31239 del 28.9.2020;

2) Imputare la predetta spesa di € 387,00 al bilancio finanziario 2020/2022, esercizio 2020, approvato con delibera di C.C. n.89 del 31.07.2020, come da prospetto che segue:

Esercizio Finanziario		2019					
Mis	Prg	Tit	Mac	Capitolo	Descrizione	P.Fin. (IV liv.)	Siope
<b>1</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>197</b>	<b>Spese per la formazione obbligatoria del personale</b>	<b>U.1.03.02.02.000</b>	<b>1309</b>
Creditore	OFFICINA DELLA FORMAZIONE S.R.L – P.I. IT08879361213						
Causale	PARTECIPAZIONE A CORSO DI FORMAZIONE WEBINAR						
P.Fin.	U.1.03.02.02.000 - Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta						

ove risulta già impegnata con la citata Determinazione del Responsabile del Servizio per la Gestione del Personale n. 21 del 30.04.2020;

3) Disporre l'emissione del mandato di pagamento in favore di Officina della Formazione S.r.L., a mezzo bonifico bancario dando atto che, ai sensi e per gli effetti della legge 13.8.2010, n. 136 e s.m.i., art. 3, "Tracciabilità dei flussi finanziari", la società ha indicato gli estremi identificativi del conto corrente dedicato e le generalità e codice fiscale della persona/e delegata/e ad operare (art.3, comma 7, legge n. 136/2010 e s.m.i.). La liquidazione sarà registrata sul suddetto conto corrente mediante bonifico bancario o postale, con obbligo di indicare il seguente **CIG n: ZA62CC2788**;

4) Disporre per l'apposizione del visto di regolarità contabile art.151, comma 4, D. Lgs. 267/2000 ai fini dell'esecutività del presente atto;

5) Accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, che il programma del conseguente pagamento è compatibile con il relativo stanziamenti di cassa e con gli equilibri di bilancio”;

6) Disporre, altresì, per l'affissione all'Albo Pretorio on line del Comune di Bitonto, nonchè nella sezione “Amministrazione Trasparente”- provvedimenti amministrativi ai sensi delle disposizioni normative vigenti in materia.

L'Istruttore contabile  
Sig.ra Grazianna Defilippis

Il Responsabile del Servizio  
Simone Tiziana / ArubaPEC S.p.A.