



COMUNE DI BITONTO
Città Metropolitana di Bari

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N 211 del 24/10/2018

OGGETTO

PIANO DI FABBISOGNO TRIENNALE DI PERSONALE 2018-2020, APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI GC.N.123 DEL 18.6.2018. PARZIALE MODIFICA E INTEGRAZIONE

L'anno **duemiladiciotto** alle ore **13:30** del giorno **ventiquattro** del mese di **Ottobre** nella sede comunale, si è riunita la Giunta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato nelle persone dei signori:

Nominativo	Funzione	Presente	Assente
ABBATICCHIO MICHELE	SINDACO	SI	
CALÒ ROSA	ASSESSORE	SI	
INCANTALUPO DOMENICO	ASSESSORE	SI	
DE PALMA GAETANO	ASSESSORE	SI	
MANGINI ROCCO	ASSESSORE	SI	
SARACINO ANGELA	ASSESSORE	SI	
LEGISTA MARIANNA	ASSESSORE		SI
NACCI DOMENICO	ASSESSORE	SI	

Presenti **7** Assenti **1**

Assume la Presidenza il Sig. Dott. Michele Abbaticchio Il Sindaco.
Assiste il Segretario Generale Dott. Salvatore Bonasia .

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso

- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 123 del 18.6.2018 è stato approvato -nel rispetto della vigente normativa in materia assunzionale presso le P.A. e secondo le linee guida adottate con DM 8.5.2018, come dettagliato nella relazione A) ivi allegata- il “Piano Triennale di Fabbisogno di Personale” relativo al triennio 2018-2020/Piano annuale delle assunzioni esercizio 2018, come da prospetto B) ivi allegato quale parte integrante e sostanziale, individuando il numero, le categorie, i profili professionali e le modalità di reclutamento, per la copertura di posti della Dotazione Organica (prospetto C ivi allegato), rimodulata in correlazione a detto piano di fabbisogno, ai sensi del D.Lgs.n.75/2017 e del citato DM 21.5.2018, che qui si intendono interamente riportati;
- che il Piano di Fabbisogno 2018-2020, risulta parzialmente integrato rispetto al programma definito in via “previsionale” nel Documento Unico di Programmazione (2^ parte SeO) stesso triennio, approvato con deliberazione di C.C. n. 20 del 9.3.2018 e relativa Nota di aggiornamento approvata con deliberazione di CC.n.50 del 26.4.2018, per effetto delle indicazioni fornite dalle linee guida adottate dal Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione adottate con DM dell’8 maggio 2018, (vincolanti per le amministrazioni statali), volte ad orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei propri piani dei fabbisogni di personale (PTFP) secondo le previsioni degli art. 6 e 6-ter del D.Lgs.n.165/01, come novellato dall’Art.4 del D.Lgs n. 75/2017;
- che in data 11.6.2018 è stata acquisita sul suddetto PTFP 2018-2020 l’attestazione da parte del Collegio dei Revisori prescritta ai sensi dell’art. 19, c.8 della legge 28.12.2001 n. 448 e la certificazione prevista ai sensi dell’art. 3, c. 10-bis della legge n.114/2014;
- che si è provveduto alla comunicazione dei contenuti del PTFP di cui trattasi al sistema di cui all’art.60 D.Lgs. n. 165/01 e smi (SICO) entro 30 giorni dall’adozione dello stesso (il 21.6.2018), come precisato nel DM 8.5.2018, nonché alla pubblicazione del richiamato provvedimento sul sito istituzionale dell’Ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Disposizioni Generali – Atti Generali -Atti Amministrativi Generali, dandone comunicazione al Segretario Generale e ai Responsabili dei Servizi dell’Ente privo di qualifica dirigenziale, demandando contestualmente le attività gestionali di competenza al Responsabile del Servizio Gestione del Personale -in concerto con il Responsabile Servizio Ragioneria- per la predisposizione di tutti gli atti conseguenti al programma di fabbisogno del personale di cui trattasi, subordinatamente alle attestazioni e certificazioni di legge;

Dato atto

- che presso questo Ente risulta ad oggi, in ordine ai presupposti e condizioni previste in materia assunzionale, la seguente situazione:
 - Rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio per l’anno 2017 come da certificazione del Collegio dei Revisori e Responsabile del Servizio Ragioneria in data 23/3/2018 e parere del medesimo Organo di revisione sulla proposta di Bilancio di previsione 2018-2020, giusta verbale n.11 del 20.4.2018;

- Trasmissione nei modi prescritti con modalità telematiche al MEF-Ragioneria Generale dello Stato, dell'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di Bilancio 2017, in data 23.3.2018;
- Attestazione del Collegio dei Revisori della coerenza delle previsioni per l'anno 2018, nonché per le successive annualità 2019 e 2020, con l'obiettivo di saldo non negativo, giusta richiamato verbale n.11 del 20.4.2018;
- Rispetto nell'anno 2017 (a consuntivo) –unitamente al previsionale 2018/2020- del tetto di spesa di personale, con riferimento al valore medio della spesa sostenuta al medesimo titolo nel triennio 2011-2013, giusta nota Servizio Ragioneria prot.n.15277/2018;
- Rimodulazione della Dotazione Organica (intesa come limite alle assunzioni), attraverso lo strumento del PTFP in sede di definizione del Programma triennale di fabbisogno di personale triennio 2018-2020 con deliberazione di GC.n.123/2018 in coerenza con le previsioni del D.Lgs.n.75/2017 e secondo le linee guida adottate con DM del 21.5.2018;
- Programmazione del fabbisogno di personale (in via previsionale) nel Documento Unico di Programmazione (DUP) Seconda Sezione Operativa (SeO) 2018-2020, approvato con deliberazione CC.n.20/2018 e relativa Nota di aggiornamento approvata con deliberazione CC.n.50/2018, su cui il Collegio dei Revisori –sulla scorta dei documenti messi a propria disposizione (prospetto analitico delle “spese di personale previste in Bilancio, come individuate dal comma 557 dell’art.1 della legge n.296/2006” e dei “limiti di spesa di personale non superiore alla media del triennio 2011-2013”), ha espresso parere nel proprio Verbale n.11/2018, allegato al Bilancio di previsione 2018-2020;
- Attestazione annuale che non vi sono dipendenti in sovrannumero e/o in eccedenza, giusta deliberazione di GC.n.91 del 4.5.2018; –
- Approvazione del Piano triennale delle Azioni Positive (pari opportunità) con deliberazione di GC.n.87 del 30.4.2018;
- Attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti;
- Approvazione del Bilancio di previsione 2018-2020 (corredato dal verbale n.11/2018 del Collegio dei Revisori e relative certificazioni in ordine al tetto di spesa nel rispetto dei vincoli sulla spesa di personale come sopra riportati), con deliberazione di Consiglio Comunale n.54 del 26.4.2018;
- Approvazione del rendiconto di gestione anno 2017, da parte del Consiglio Comunale con deliberazione n. 73 del 18.6.2018 dichiarata immediatamente eseguibile, e relativa trasmissione alla BDAP in data 21.06.2018;
- Approvazione di assestamento generale di Bilancio e salvaguardia degli equilibri per gli esercizi 2018/2020 con deliberazione n. 106 del 30.07.2018, ai sensi degli art.178, comma 8 e dell’art.193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- Certificazione verifica rispetto degli obiettivi del pareggio di Bilancio 2017 trasmessa il 22/6/2018 alla RGS;
- Certificazione verifica rispetto degli obiettivi del pareggio di Bilancio 1° semestre 2018 trasmessa il 27/7/2018 alla RGS;
- Approvazione Schema di Bilancio consolidato e relazione sulla gestione consolidata contenente la nota integrativa relativa all’esercizio 2017 - art. 11-bis del d.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., con deliberazione di GC.n. 191 del 4.10.2018;
- “Regolamento del Sistema di misurazione e valutazione della Performance” organizzativa ed individuale con deliberazione G.C. n.28 del 31.1.2012 (da integrare e/o modificare in applicazione dei decreti attuativi della L.n.124/2015);

- “Piano delle Performance 2018 – 2020” approvata a stralcio ai sensi dell’art. 10 D.Lgs. n. 150/09 e s.m.i. con deliberazione G.C. n.18 del 31.1.2018, in conformità alle linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione 2017-2022, quale “documento organico” degli obiettivi strategici e operativi dell'Ente individuati nei prospetti allegati a detti provvedimenti e Il Piano degli Obiettivi (PdO) 2018, approvato in via definitiva unitamente al PEG ai sensi dell’art.169 del D.Lgs. n.165/2001 con deliberazione di GC.n. 181 del 17.9.2018;
- Approvazione del Programma Triennale di Fabbisogno di Personale 2018-2020 – annualità 2018, con deliberazione di GC. n.123 del 18.6.2018 ai sensi dell’art. 91 c.1 del TUEL e dell’art.6 del D.Lgs.n. 165/2001;
- “Relazione sulla Performance” – PdO 2017 adottato con GC.n.126 del 21.6.2018 e Validata dal N.V. con Verbale n.589 del 26.6.2018;
- Vigente Contratto Decentrato Integrativo (dipendenti), adottato con GC.n.211 del 9.8.2013, da adeguare al vigente CCNL 2016-2018 Funzioni Locali;
- Sistema dei Controlli Interni con deliberazione C.C. n.7/2013 per effetto della normativa introdotta dall’art.3, c.1 D.L. n.174/2012, convertito con modificazioni dalla legge 7.12.2012 n.213, aggiornato con deliberazione di C.C. n.10/2018, strettamente connesso con il c.d. “Ciclo delle Performance” (articolato nelle fasi di programmazione-monitoraggio-rendicontazione);
- Riformulazione, con deliberazione GC.n.39 del 22.02.2017 del Titolo VIII (Articoli da 51 a 56) del Regolamento Generale di Organizzazione approvato con deliberazione GC.n.50/2015, sostituendone il testo;
- Individuazione temporanea di un componente, giusta provvedimenti del Sindaco protempore prot.n.23 del 19.4.2017, n.54 del 15.11.2017, n. 10 del 19.6.2018 fino alla definizione della procedura di scelta del nuovo componente del Nucleo di Valutazione monocratico (cfr. deliberazione GC.n.39 del 22/2/2017);
- Aggiornamento del Codice di Comportamento dei dipendenti comunali approvato – unitamente al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza triennio 2018-2020- con GC.n.65 del 30.03.2018;

Preso atto

- che, ai fini dell’attuazione del richiamato programma di fabbisogno, -in presenza delle condizioni e presupposti in materia assunzionale come sopra dettagliati-, il competente Servizio Gestione del Personale, ha provveduto alle comunicazioni propedeutiche all’avvio delle procedure assunzionali prescritte dall’art.34-bis del D.Lgs. n.165/2001 agli Organi preposti (Regione Puglia, Città Metropolitana di Bari e Dipartimento della Funzione Pubblica) con nota trasmessa via PEC protocollata al n.24894 del 20.06.2018, al fine di verificare l’eventuale sussistenza negli elenchi dei dipendenti pubblici collocati in disponibilità, di unità in possesso dei requisiti individuati nel programma di fabbisogno triennale di personale 2018/2020 – annualità 2018, approvato con deliberazione di GC.n.123/2018;
- che nei termini di legge non risulta pervenuto a questo Ente alcun riscontro utile alla surrichiamata comunicazione ex art.34-bis D.Lgs. n.165/2001;
- che, pertanto, essendo decorsi i prescritti due mesi dal ricevimento della surrichiamata comunicazione da parte degli Organi Competenti, questo Ente ha proceduto, all’avvio delle procedure di mobilità volontaria (attualmente in corso) ai sensi dell’art.30, comma 2 del D.Lgs. n.165/2001 come da Bandi di mobilità volontaria per dipendenti di ruolo a tempo pieno e

indeterminato (5 Operatori PM – 1 Istruttore Amministrativo, e 1 Assistente amministrativo) appartenenti alle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 c.2 del D.Lgs.165/2001 del 29 agosto 2018 pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente il 4.9.2018, sul BURP il 6.9.2018 e sulla G.U. il 25.9.2018;

Considerato

- che al punto 6) dispositivo della richiamata deliberazione di GC. n.123/2018, è stata prevista espressa riserva circa la “possibilità di adeguare” detto programma triennale di fabbisogno 2018-2020, “qualora si verificassero esigenze o condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento, relativamente al triennio in considerazione” (possibilità prevista per una sola volta e per motivate esigenze anche dal DM 21.5.2018);

Evidenziato

- **che si rende necessario procedere all'adeguamento del programma di fabbisogno triennale 2018/2020 – annualità 2018 approvato con la richiamata deliberazione di GC.n.123/2018, in conseguenza delle sottoelencate intervenute circostanze:**

- I) Necessità di individuare per le assunzioni a tempo indeterminato previste nel P.T.F.P. 2018/2020 annualità 2018, l'ulteriore modalità assunzionale consistente nell'eventuale utilizzo di graduatorie di altri Enti (in assenza di propria graduatoria), in caso di mancato perfezionamento delle mobilità bandite il 29.08.2018 (attualmente in corso di definizione), al fine di procedere celermente e senza aggravio di costi, alle programmate assunzioni di personale (5 Operatori PM – 1 Istruttore Amministrativo, e 1 Assistente amministrativo) entro il 31 Dicembre 2018, nella considerazione che risultano pervenute alcune domande di mobilità volontaria attualmente non corredate dal prescritto assenso al trasferimento da parte dell'Ente di provenienza, nonché -per gli operatori PM- quattro richieste di mobilità sulle cinque in assunzioni a tempo pieno e indeterminato previste in PTFP;
- II) Esigenza di individuare la diversa modalità di reclutamento a tempo determinato per la programmata figura di 1 Funzionario Tecnico (Ingegnere/Architetto), individuata, con il presente provvedimento, nell'utilizzo di graduatoria del RIPAM-FORMEZ Puglia, ovvero di utilizzo graduatorie di altri Enti (in assenza di propria graduatoria), nella considerazione che la previsione in delibera Gc.n.123/2018 di “comando” da altro Ente, non risulta perfezionata in assenza di assenso al comando da parte del comune di provenienza del richiedente, in riscontro alla nota di questo Ente svolta prot. n.25425 del 25.6.2018;
- III) Comunicazione prot. n. 30382 del 26.7.2018 del Responsabile Apicale dell'Ufficio di Piano del Comune di Bitonto, -Ente capofila per ambito territoriale- in ordine all'imminente assunzione a tempo determinato (entro il 31.12.2018) di sette unità PON Inclusione destinate al potenziamento dei Servizi di Segretariato Sociale finanziati con Fondi Europei. A tal proposito si riportano di seguito i relativi provvedimenti:
 - Determinazione del Dirigente Sezione Inclusione Sociale Attiva e Innovazione delle Reti Sociali 21 agosto 2017, n. 544, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n.100 del 24/8/2017 ad oggetto: «Del. G.R. n. 52 del 31 gennaio 2017 “Approvazione dello Schema di convenzione tra Regione Puglia e Ambiti territoriali sociali per la delega di

attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l'implementazione del SIA e del ReD per il contrasto della povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n. 3/2016 dell'AdG PON Inclusione 2014-2020". Nuova approvazione Avviso pubblico per la selezione delle risorse umane (primo Avviso approvato con DD Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione Reti Sociali n.541 del 9.8.2017).

Con detto provvedimento –con cui è stato altresì preso atto dell'elenco degli Ambiti territoriali deleganti (tra i quali figura nel prospetto 2) ivi allegato il Comune di Bitonto) e dei relativi fabbisogni espressi dagli stessi Ambiti- la Regione Puglia – Dipartimento promozione Salute, del benessere sociale e dello Sport per tutti, ha indetto "Avviso Pubblico di selezione per titoli e colloquio per l'assunzione di n.260 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per n.24 mensilità, di Cat. C – Posizione Economica C1 e Cat. D – Posizione Economica D1, da impiegare presso gli Uffici degli Ambiti Territoriali sociali dedicati alla gestione delle misure SIA –sostegno inclusione attiva- e ReD –reddito di dignità", in considerazione del "Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione" 2014-2020, a titolarità del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali, approvato con Decisione della Commissione C (2014) 10130 del 17 dicembre 2014, che ha come obiettivo principale quello di supportare l'implementazione del Sostegno all'Inclusione Attiva, quale politica di prevenzione e contrasto alle povertà così come disciplinata dal Decreto 26 maggio 2016 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze a valere del "Fondo per la lotta alla povertà e all'esclusione sociale" istituito con la Legge 28 dicembre 2015, n.208 (legge di stabilità 2016), nonché della circostanza che nell'ambito del PON inclusione 2014-2020, l'Avviso n.3/2016 dell'Autorità di Gestione del PON Inclusione 2014-2020 finanzia, a valere sul FSE, con procedura non competitiva tutti gli Ambiti territoriali sociali, le attività a sostegno dell'attuazione del SIA, che in Puglia si integra con il ReD (giusta convenzione di sovvenzione n.AV3-2016-PUG2016 per "lo svolgimento delle funzioni di beneficiario e di partner di progetto nella gestione di attività del programma operativo inclusione FSE 2014-2020" stipulato tra la Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali del Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali (MLPS) e l'Ambito Territoriale Bitonto e Palo del Colle, rappresentato dal Dr. Michele Abbaticchio) con specifico riferimento a:

- AZIONE A – Rafforzamento dei servizi sociali
- AZIONE B – Interventi socio-educativi e di attivazione lavorativa
- AZIONE C – Promozione di accordi di collaborazione in rete.

Nell'ambito dell'Azione A appena citata, figura tra le azioni ammissibili l'attività A.1 di "potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA", che ha l'obiettivo di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all'espletamento delle funzioni descritte nelle "Linee Guida per la predisposizione e attuazione dei progetti di presa in carico del Sostegno per l'inclusione attiva" approvate in Conferenza Unificata, di seguito "Linee Guida", con specifico riferimento alla necessità di:

- a) *Costituire e insediare le equipe multi professionali integrate, con i Servizi Sociali professionali dei singoli Comuni e con le altre agenzie territoriali impegnate nella presa in carico dei beneficiari del sostegno economico al reddito;*
- b) *Accrescere le competenze tecniche per la gestione integrata dei fondi strutturali e dei fondi nazionali e regionali con le attività di monitoraggio e controllo nonché per operare sulla piattaforma web di attuazione delle procedure di selezione dei beneficiari, in cooperazione applicativa con INPS;*
- c) *Potenziare alcuni dei servizi alle persone e alle famiglie, al fine di accrescere l'efficacia dei percorsi di inclusione sociale attivati, ad integrazione di quanto gli Ambiti territoriali riescono già a stanziare nell'ambito dei rispettivi Piani Sociali di Zona;*
- d) *Promuovere la maggiore coerenza e complementarietà delle politiche straordinarie per l'inclusione sociale attiva rispetto alle politiche ordinarie in materia sociale, e definire il contesto in cui attivare l'eventuale commissariamento ad acta in caso di grave inadempimento di un Ambito territoriale.*

Con Del. G.R. n.52 del 31 gennaio 2017, attesa la necessità di un coordinamento intraregionale tra tutte le proposte progettuali degli Ambiti territoriali pugliesi, nonché un supporto agli Ambiti territoriali per la gestione della fase di attivazione delle azioni selezionate e per la costituzione dei rispettivi gruppi di lavoro, nel quadro complessivo degli obiettivi di cui all'art.2 del Protocollo di intesa tra Regione Puglia e ANCI Puglia per l'attuazione del ReD, è stato approvato lo schema di convenzione fra ciascun Ambito territoriale aderente e la Regione Puglia-Assessorato al Welfare per la delega di attività endoprocedimentali connesse al potenziamento delle strutture tecnico-professionali comunali per l'implementazione del SIA e del ReD per il contrasto alla povertà e l'inclusione sociale di cui all'Avviso n.3/2016 dell'AdG PON inclusione 2014-2020, delega che ha l'obiettivo di favorire la declinazione e il coordinamento della governance procedurale, amministrativa ed economica dell'Azione A.1 dell'Avviso pubblico n.3/2016 "potenziamento dei servizi di segretariato sociale, dei servizi per la presa in carico e degli interventi sociali rivolti alle famiglie destinatarie del SIA", al fine di dotare i singoli territori di profili professionali idonei all'espletamento delle funzioni descritte nelle Linee Guida, mediante procedure di selezione che assicurino omogeneità, tempestività, trasparenza ed efficienza su tutto il territorio.

Trattasi di assunzione che soddisfa i requisiti di cui all'art.36 del D.Lgs. n.165/2001 in quanto è motivata da «esigenze di carattere limitato nel tempo» ed in quanto tali assunzioni sono destinate a supportare, attraverso le strutture tecniche degli Ambiti territoriali, i Comuni nella fase di avvio delle nuove attività di cui in precedenza, utilizzando specifici fondi provenienti dalla Unione Europea. [I Comuni interessati provvedono, a tal fine all'aggiornamento del rispettivo piano triennale dei fabbisogni di personale].

Tanto premesso e considerato, per lo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del Reddito di Dignità e per il rafforzamento mirato, anche temporalmente, delle strutture tecnico-amministrative a ciò adibite, mirate a soddisfare bisogni presumibilmente non permanenti, allo scopo di dotare tutti gli Ambiti territoriali di un assetto organizzativo efficiente e competente capace di assicurare il rispetto dei vincoli e dei tempi dettati dalla normativa nazionale e regionale in materia, il Dirigente della Sezione Inclusione Sociale attiva e Innovazione Reti Sociali, preso atto dei fabbisogni indicativi dichiarati da tutti gli Ambiti territoriali aderenti alla delega endoprocedimentale di cui alla Del. G.R. n.52/2017, come riportati in Allegato 2 al surriportato Avviso, indice una procedura selettiva pubblica

per il reclutamento di n.229 unità di personale Cat. D, posizione economica D1, e di n.31 unità di personale Cat. C, posizione economica C1, per numero 24 mensilità, nel rispetto della normativa nazionale vigente in materia e, per quanto applicabile, del Reg. R. n.17 del 16 ottobre 2006 della Regione Puglia.

Dalla presente selezione non scaturirà alcun rapporto di lavoro subordinato, anche se a tempo determinato, con la Regione Puglia; tali rapporti saranno costituiti con i singoli Ambiti territoriali e la Regione svolge le attività di gestione delle procedure concorsuali su delega e per conto degli Ambiti e dei Comuni.

Le unità da selezionare devono essere in possesso di specifiche competenze tecniche e amministrative, come di seguito indicate assieme alle attività da svolgere, secondo un dettaglio per gli Ambiti territoriali che hanno provveduto a delegare la Regione Puglia per la fase endoprocedimentale connessa alle sole attività di selezione del personale, come riportato in Allegato 2 all'Avviso per farne parte integrante e sostanziale. I fabbisogni di ciascun Ambito territoriale, fissati alla data del 31 luglio 2017 e articolati per profilo, per categoria e per tipologia di contratto a tempo determinato (full time e part time come riportato in Allegato 2 al predetto Avviso, sono indicativi, cioè costituiscono un mero riferimento per l'articolazione della selezione, mentre non costituiscono un vincolo all'assunzione da parte delle Amministrazioni locali capofila degli Ambiti territoriali, laddove intervenga una evoluzione degli stessi fabbisogni.»;

–per l'effetto, il Comune di Bitonto –quale Ente capofila dell'Ambito territoriale Bitonto-Palo del Colle- risulta destinatario di un totale di n.7 (sette) unità a tempo determinato e a tempo pieno di cui n.4 (quattro) Assistenti Sociali Cat. D, n.1 (uno) Tecnico per l'inserimento socio-lavorativo Cat. D e n.2 (due) Amministrativi/Contabili di Cat. C (cfr. Allegato 2 al richiamato Avviso pubblicato sul BURP n.100 del 24.8.2017). Ai sensi dell'art.9 (assunzione in servizio) dell'Avviso di cui trattasi (la cui data di scadenza per la presentazione delle domande è stata fissata al 14 settembre 2017), “i candidati vincitori della selezione sono assunti con contratto di lavoro a tempo determinato dalle Amministrazioni locali beneficiarie della presente procedura di selezione; agli stessi è attribuito il trattamento economico iniziale lordo per la Cat. D, posizione economica D1, ovvero per la Cat. C, posizione economica C1, riveniente dal vigente CCNL, oltre gli ulteriori adempimenti previsti dalla contrattazione collettiva per i dipendenti delle singole Amministrazioni Locali beneficiarie e titolari della contrattualizzazione delle risorse umane selezionate...”il rapporto di lavoro si risolve automaticamente, senza preavviso, alla scadenza del termine indicato nel contratto individuale...”.

Si precisa che, come espressamente prescritto nella richiamata Determinazione Dirigenziale n.544 del 21 agosto 2017, in ordine agli “adempimenti contabili ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i., detto provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo di spesa né a carico del Bilancio Regionale né a carico degli Enti...”;

Si precisa che sono escluse dal limite di Finanza Pubblica le spese di personale degli Enti Locali interamente finanziati da Fondi dell'Unione Europea (cfr.Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia – deliberazione 116/2018/PAR;

IV) Esigenza di anticipare -nel rispetto dei limiti di spesa e nell'ambito delle disponibilità di Bilancio- all'annualità 2019 la programmata assunzione a tempo indeterminato (prevista nell'anno 2020 con deliberazione GC.n.123/2018), di due operatori di Polizia Municipale a tempo indeterminato e part-time al 50%, in considerazione della sempre più pressante esigenza -di carattere stabile- di garantire e potenziare la sicurezza del territorio, anche alla

luce dei gravi episodi di ordine pubblico recentemente avvenuti nel comune di Bitonto, assurti alla cronaca nazionale, che richiedono continui monitoraggio e prevenzione di fenomeni malavitosi, nonché il costante raccordo della polizia Locale con le altre Forze di ordine pubblico;

- V) Opportunità di proseguire anche per il 2020 (per un periodo complessivo non superiore a 36 mesi) il rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato del Funzionario Tecnico (architetto), già in forza presso l'Ente dal 29/12/2017, tenuto anche conto della evenienza sopravvenuta alla approvazione del PTFP 2018-2020 della cessazione dal servizio per dimissioni a seguito di superamento di concorso di una unità (architetto) assegnata al medesimo Servizio Territorio;
- VI) *Programmazione di una ulteriore assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'anno 2020 (sempre nel rispetto dei vincoli di legge e finanziari), della specifica professionalità di un funzionario tecnico (ingegnere/architetto), tenuto anche conto delle ripetute comunicazioni svolte dal Servizio Lavori Pubblici in atti, in ordine alla esigenza di garantire appieno il normale svolgimento delle procedure inerenti il risparmio energetico, secondo le prescrizioni di legge in materia;*

Atteso che

- in considerazione delle intervenute motivate esigenze descritte sub I – II – III – IV – V - VI si rende necessario procedere alla parziale integrazione e modifica del programma triennale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.123/2018 come da allegato B1, nella parte del prospetto ivi allegato B), quale parte integrante e sostanziale del medesimo provvedimento fermo restando il rispetto dei vincoli di legge e finanziari in materia assunzionale;

Precisato che

- rimangono per il resto invariate le previsioni contenute nel Piano Triennale di Fabbisogno 2018-2020 approvato con la citata deliberazione di Giunta Comunale n.123/2018 come dettagliato nei prospetti allegati A)-B)-C) al citato provvedimento, quale parte integrante e sostanziale dello stesso, e certificato dal collegio dei Revisori in data 11.6.2018 (prospetto ivi allegato D);

Dato atto

- Che il cosiddetto “decreto dignità” che prevede -tra l'altro- una stretta al lavoro a tempo determinato, non si applica alla pubblica amministrazione, per espressa esclusione ivi contenuta;

Preso atto

- che presso questo Ente attualmente non sussistono vincitori (o idonei) di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie vigenti;
- che l'Ente non è tenuto ad assunzioni di categorie protette ai sensi della legge n.68/1999, avendo provveduto nel tempo alla copertura della “quota d'obbligo”, giusta comunicazione del 15.01.2018;

Preso altresì atto

- delle certificazioni tutte richiamate in deliberazione di GC.n.123/2018 che qui si intendono integralmente richiamate, nonché riportate in narrativa del presente provvedimento che

attestano la sussistenza delle condizioni e presupposti di legge, come integrati e modificati con D.L. n. 90/2014 convertito con modificazioni dalla legge n. 114/2014, come parzialmente derogati dalla L.n.190/2014, dal D.L. n.78/2015, dalla L.n.208/2015, dalla L.n.232/2016 e dal D.L. n.50/2017 (cd. DL correttivo) nonché il rispetto dei limiti e vincoli in materia di spesa del personale, dalle quali si evince che il Piano programmatico di fabbisogno di personale 2018-2020 (come riportato nell'allegato prospetto B1) permane improntato al rispetto della riduzione complessiva della spesa rispetto al triennio 2011-2013;

Precisato

- che la programmazione triennio 2018-2020 non determina un vincolo rigido nella attività di gestione del personale, potendo essere rivista con integrazioni e modifiche, così come confermato dall'ARAN con risoluzione n. J11 del 30.6.2003, non solo per le esigenze organizzative dell'Ente, bensì anche in conseguenza degli ulteriori interventi legislativi in materia di finanza pubblica e confermato -per una sola volta e per motivate esigenze dal DM 21.5.2018;

Visti

- D.Lgs. n.165/2001 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii.;
- la L.n.124/2015 di Riforma della P.A.;
- i Decreti attuativi della L.n.124/2015, nn.74 e 75/2017;
- la legge 27 dicembre 2017, n. 205 (Legge di Bilancio 2018);
- la normativa tutta in materia assunzionale sopra riportata e dettagliata nella deliberazione GC.n.123/2018, corredata dagli allegati prospetti;

Informati i soggetti sindacali del personale e la RSU sul programma di fabbisogno di personale triennio 2018-2020, giusta D.Lgs. n.75/2017;

Atteso che

il Piano di fabbisogno di personale triennio 2018/2020, nonché del piano delle assunzioni relativo alla annualità 2018, come dettagliato nell'allegato sub.B) alla deliberazione di Giunta Comunale n.123 del 18.06.2018 (riportato altresì in allegato al presente provvedimento), parzialmente integrato e modificato con il presente atto, all'allegato B1) non comporta superamento del limite di spesa 2011-2013 e rientra -per i rapporti a tempo determinato- nel vincolo della spesa sostenuta al medesimo titolo nell'anno 2009;

Dato atto dei pareri riportati nell'allegato foglio ed espressi ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. n. 267/2000;

A voti unanimi, resi in forma palese;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono riportate:

- 1) di approvare la parziale modifica/integrazione al Piano triennale di Fabbisogno di personale 2018-2020 per le motivazioni riportate in narrativa sub **I – II – III – IV – V** -

VI), come da prospetto quivi allegato **BI** (da pagina 1 a 43), quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sostitutivo dell'allegato B alla deliberazione di GC.n. 123/2018;

- 2) dare atto che non subiscono modifiche la "Relazione sulle modalità di costituzione del Programma Triennale del fabbisogno di personale 2018-2020 e Programma annuale 2018" di cui all'allegato A) della deliberazione GC.n.123/2018, nè la rimodulazione della Dotazione Organica, come da allegato C) alla ridetta deliberazione di GC.n.123/2018;
- 3) di dare atto che il piano di fabbisogno triennale 2018-2020 approvato con deliberazione di GC.n.123/2018, come integrato e modificato con il presente provvedimento, rimane improntato al rispetto dei vincoli di legge e della normativa in materia della spesa del personale, non comporta superamento del limite di spesa media di personale 2011-2013, rientra -per i rapporti a tempo determinato- nel vincolo di spesa sostenuto al medesimo titolo nell'anno 2009, è contenuto nei limiti della disponibilità di Bilancio 2018-2020, approvato con Deliberazione CC.n. 54 del 26.4.2018 assestato con deliberazione CC.n.106 del 30.7.2018;
- 4) di precisare che il perfezionamento delle assunzioni programmate per l'anno 2018 - entro i limiti delle disponibilità di Bilancio- è sorretto dal rispetto di tutte le condizioni di legge in materia assunzionale, mentre il programma dei reclutamenti programmati nelle annualità 2019 e 2020, è subordinato alla preventiva verifica della sussistenza/permanenza delle ordinarie condizioni di legge nel tempo vigenti, nonché al dimensionamento dei relativi interventi di spesa in materia di personale previsti nel Bilancio di previsione 2018-2020; trasmettere copia del presente provvedimento al Collegio dei Revisori per le attestazioni e certificazioni di legge;
- 5) trasmettere copia del presente provvedimento al Responsabile del Servizio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
- 6) provvedere alla comunicazione dei contenuti del Piano di Fabbisogno di personale di cui al presente provvedimento al sistema di cui all'art. 60 del D.Lgs.n. 165/2001 e s.m.i. (SICO) entro 30 giorni dall'adozione del medesimo, come previsto dal DM 8.5.2018, ad integrazione di quelle svolte in data 21.6.2018;
- 7) provvedere alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente – Sezione Amministrazione Trasparente – Sottosezione Disposizioni Generali – Atti Generali – atti amministrativi generali, dandone comunicazione via mail al Segretario Generale e ai Responsabili dei Servizi della D.O. per opportuna conoscenza;
- 8) autorizzare il responsabile del Servizio Gestione del Personale –in concerto con il Servizio Ragioneria- a predisporre tutti gli atti conseguenti alla presente programmazione di fabbisogno del personale, subordinatamente al rispetto di tutti i vincoli e condizioni di legge in materia assunzionale;
- 9) dichiarare, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, con separata votazione unanime espressa in forma palese, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs.n. 267/2000 stante l'esigenza di perfezionare i programmati reclutamenti del PTPF 2018-2020 – anno 2018 entro il 31 dicembre 2018.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Segretario GeneraleIl Sindaco

Dott. Salvatore Bonasia

Dott. Michele Abbaticchio