

COMUNE DI BITONTO
Provincia di Bari

1° Settore
AFFARI GENERALI - PERSONALE - AVVOCATURA

Dirigente ad interim Segretario Generale - Dott. Salvatore Bonasia tel. 0803716308 - email segretario.comunebitonto@pec.rupar.puglia.it

Responsabile del potere sostitutivo: Dirigente ad interim 3° Settore Finanziario - Dott. Andrea Foti tel. 0803716186 - email dirigente.foti.comunebitonto@pec.rupar.puglia.it

Responsabili dei procedimenti:	Dott.ssa Anna Albergo	tel. 0803716206	a.albergo@comune.bitonto.ba.it
	dott.ssa Angela Fallacara	tel. 0803716209	a.fallacara@comune.bitonto.ba.it
	dott.ssa Angela Giorgio	tel. 0803716138	a.giorgio@comune.bitonto.ba.it
	dott.ssa Rosa Sansipersico - Titolare di P.O.	tel. 0803716304/167/248	r.sansipersico@comune.bitonto.ba.it
	dott.ssa Tiziana Simone - Titolare di A.P.	tel. 0803716305/196/133	t.simone@comune.bitonto.ba.it
	avv. Luigi Sorgente - Titolare di A.P.	tel. 0803716143/206	l.sorgente@comune.bitonto.ba.it

N.	DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO O UFFICIO COMPETENTE ALL'ISTRUTTORIA	EVENTO CHE DETERMINA LA DATA D'INIZIO DEL PROCED.	TERMINE FINALE	PROVVEDIM. FINALE CIL / SCIA / DIA / silenzio assenso / rifiuto (1)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	NOTE
1	ESAME E/O RILASCIO COPIE DI DOCUMENTI DELL'ARCHIVIO CORRENTE DI SETTORE	AFFARI GENERALI	RICHIESTA	15 GG.	CONSEGNA	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
2	ESAME E/O RILASCIO COPIE DI DOCUMENTI DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO	AFFARI GENERALI	RICHIESTA	30 GG.	CONSEGNA	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
3	ESAME E/O RILASCIO COPIE DI DOCUMENTI DELL'ARCHIVIO STORICO	AFFARI GENERALI	RICHIESTA	30 GG.	CONSEGNA	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
4	ASSUNZIONI PER PUBBLICO CONCORSO	PERSONALE	DETERMINA DI INDIZIONE CONCORSO	180 GG DALLA INDIZIONE	DETERMINA APPROVAZIONE GRADUATORIA	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
5	AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DIPENDENTI	PERSONALE	RICHIESTA DEL DIPENDENTE	30 GG. DALLA RICHIESTA DEL DIPENDENTE	DETERMINA	DOTT.SSA SIMONE T.		modulistica di settore
6	AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI ESTERNI DIRIGENTI	PERSONALE	RICHIESTA DEL DIPENDENTE	30 GG. DALLA RICHIESTA DEL DIPENDENTE	DELIBERA GIUNTA COMUNALE	DOTT.SSA SIMONE T.		modulistica di settore
7	RICHIESTA SCRITTA DI INFORMAZIONI E NOTIZIE IN GENERE	IN RELAZIONE ALLA COMPETENZA	DALLA DATA DI RICEZIONE DELLA DOMANDA SCRITTA	30 GG.	REDAZIONE ATTO	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
8	ASSUNZIONI DAL CENTRO PER L'IMPIEGO E LA FORMAZIONE (COMPRESI INCARICHI L.S.U.)	PERSONALE	RICHIESTA NUMERICA	60 GG. DALLA RICHIESTA	DETERMINA VALUTAZIONE IDONEITA'/ PROGETTO L.S.U.	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
9	ASSUNZIONI DEI DISABILI AI SENSI DELLA LEGGE 12.03.1999 N. 68	PERSONALE	RICHIESTA DI AVVIAMENTO DA PARTE DELL'ENTE/STIPULA CONVENZIONI	60 GG. DALLA RICHIESTA	DETERMINA ASSUNZIONE	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
10	ATTI RELATIVI A COMANDO E TRASFERIMENTO DI PERSONALE DA E PRESSO QUESTO ENTE	PERSONALE	D'UFFICIO/ RICHIESTA DI PARTE	90 GG.	REDAZIONE ATTO	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
11	AUTENTICAZIONE DOCUMENTI	SERVIZIO AA.GG.	RICHIESTA	10 GG.	AUTENTICAZIONE	DR.SSA SANSIPERSICO ROSA		modulistica di settore
12	COLLOCAMENTO A RIPOSO	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	120 GG.	DELIBERAZIONE / DETERMINAZIONE.	DOTT.SSA FALLACARA A.		modulistica di settore

N.	DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO O UFFICIO COMPETENTE ALL'ISTRUTTORIA	EVENTO CHE DETERMINA LA DATA D'INIZIO DEL PROCED.	TERMINE FINALE	PROVVEDIM. FINALE CIL / SCIA / DIA / silenzio assenso / rifiuto (1)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	NOTE
13	COMANDO/DISTACCO	PERSONALE	RICHIESTA DI PARTE O DELL'ENTE	90 GG DALLA RICHIESTA	DETERMINA CONCESSIONE COMANDO/DISTACCO	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
14	ADOZIONE DELLA DETERMINAZIONE A CONTRATTARE , VERBALE DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA E DETERMINAZIONE DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA DELL'APPALTO DI LAVORI, FORNITURE O SERVIZI, EFFICACE AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 8, D.LGS. 163/2006 E S.M.I.(ART. 12, COMMA 1, D.LGS. 163/2006 E S.M.I.) TALE TERMINE PUÒ ESSERE INTERROTTO DALLA RICHIESTA DI DOCUMENTI O CHIARIMENTI E RICOMINCIA A DECORRERE DA QUANDO TALI DOCUMENTO I CHIARIMENTI PERVENGONO ALL'ENTE (ART. 12, COMMA 1, D.LGS. 163/2006 E S.M.I.)	UFFICIO APPALTI	D'UFFICIO/ RICHIESTA DI PARTE	60 GG.	DALLA DATA DEL RICEVIMENTO DEL VERBALE DI AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA DA PARTE DELL'ORGANO COMPETENTE OPPURE NELLE PROCEDURE CHE NON RICHIEDONO LA REDAZIONE DI UN VERBALE, DALLA DATA DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE / PREVENTIVI RICHIESTI O, IN SUBORDINE, OVE QUESTA DATA SIA INCERTA, DALLA DATA DI RICEZIONE DELLE SUDETTE	DR.SSA SANSIPERSICO ROSA		normativa vigente
15	COMUNICAZIONE DEL PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA (ART. 79, COMMA 5, LETTERA A) D.LGS. 163/2006 E S.M.I.), ALL'AGGIUDICATARIO, AL CONCORRENTE CHE SEGUE IN GRADUATORIA, A TUTTI I CANDIDATI CHE HANNO PRESENTATO UN'OFFERTA AMMESSA IN GARA, A COLORO LA CUI CANDIDATURA O OFFERTA SIANO STATE ESCLUSE SE HANNO PROPOSTO IMPUGNAZIONE AVVERSO L'ESCLUSIONE O SIANO NEI TERMINI PER PRESENTARE LE IMPUGNAZIONI, NONCHÉ A COLORO CHE HANNO IMPUGNATO IL BANDO O LA LETTERA INVITO SE DETTE IMPUGNAZIONI NON SIANO ANCORA STATE RESPINTE CON PRONUNCIA GIURISDIZIONALE	UFFICIO APPALTI	D'UFFICIO/ RICHIESTA DI PARTE	5 GG. DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE	REDAZIONE ATTO	DR.SSA SANSIPERSICO ROSA		normativa vigente
16	COMUNICAZIONE DELLA DATA DI AVVENUTA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO CON L'AGGIUDICATARIO AL CONCORRENTE CHE SEGUE IN GRADUATORIA, A TUTTI I CANDIDATI CHE HANNO PRESENTATO UN'OFFERTA AMMESSA IN GARA, A COLORO LA CUI CANDIDATURA O OFFERTA SIANO STATE ESCLUSE SE HANNO PROPOSTO IMPUGNAZIONE AVVERSO L'ESCLUSIONE O SIANO NEI TERMINI PER PRESENTARE LE IMPUGNAZIONI, NONCHÉ A COLORO CHE HANNO IMPUGNATO IL BANDO O LA LETTERA INVITO SE DETTE IMPUGNAZIONI NON SIANO ANCORA STATE RESPINTE CON PRONUNCIA GIURISDIZIONALE DEFINITIVA	UFFICIO APPALTI	D'UFFICIO/ RICHIESTA DI PARTE	5 GG. DALLA DATA DI SOTTOSCRIZIONE	REDAZIONE ATTO	DR.SSA SANSIPERSICO ROSA		normativa vigente

N.	DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO O UFFICIO COMPETENTE ALL'ISTRUTTORIA	EVENTO CHE DETERMINA LA DATA D'INIZIO DEL PROCED.	TERMINE FINALE	PROVVEDIM. FINALE CIL / SCIA / DIA / silenzio assenso / rifiuto (1)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	NOTE
17	SOTTOSCRIZIONE CONTRATTI DI APPALTO (NON PRIMA DI 35 GIORNI DALL'ULTIMA COMUNICAZIONE AI CONTRO INTERESSATI DEL PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 79 D.LGS. 163/2006 E S.M.I., ECCEPTE I CASI PREVISTI DALL'ART. 11, COMMA 10-BIS, DELLO STESSO DECRETO). E' POSSIBILE UN DIFFERIMENTO ESPRESSAMENTE CONCORDATO CON	SERVIZIO AA.GG.	D'UFFICIO/ RICHIESTA DI PARTE	60 GG. DALLA DATA DI AGGIUDICAZIONE E DEFINITIVA	REDAZIONE ATTO	DR.SSA SANSIPERSICO ROSA	SEGRETARIO GENERALE	normativa vigente
18	CONCESSIONE ULTERIORE PERIODO DI 18 MESI PER GRAVI MALATTIE	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	120 GG.	DETERMINA CONCESSIONE	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
19	CONFERIMENTO INCARICHI PROF.LI AVVOCATI PER COSTITUZIONE O RESISTENZA IN GIUDIZIO	AVVOCATURA COMUNALE	RICHIESTA DEL SETTORE COMPETENTE O ATTO DI CITAZIONE	NEL RISPETTO DEI TERMINI PROCESSUALI	DELIBERA DI COSTITUZIONE O RESISTENZA IN GIUDIZIO	AVV. L. SORGENTE DOTT.SSA A.ALBERGO	GIUNTA COMUNALE (PER STATUTO)	normativa vigente: codice procedura civile - codice procedura penale codice processo amministrativo
	ESECUZIONE PROVVEDIMENTI GIUDIZIARI	AVVOCATURA COMUNALE/SETTORE COMPETENTE ALLA GESTIONE DELLA MATERIA DI LITE	DALLA DATA DI NOTIFICA O DI PUBBLICAZIONE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	DETERMINAZIONE	DOTT. SSA ANNA ALBERGO/FUNZIONARIO RESPONSABILE PER MATERIA	DIRIGENTE	normativa vigente: codice procedura civile - codice procedura penale codice processo amministrativo
20	DOMANDE DI MOBILITA' ESTERNA: RISPOSTA INTERLOCUTORIA	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	30 GG.	DETERMINAZIONE	DOTT.SSA SIMONE T.		modulistica di settore
21	FORMAZIONE DEL PERSONALE E RELATIVE AUTORIZZAZIONI	PERSONALE	RICHIESTA DELL'UFFICIO	10 GG	DETERMINAZIONE	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
22	FORNITURA E DISTRIBUZIONE BUONI PASTO	PERSONALE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	DETERMINAZIONE	DOTT.SSA FALLACARA A.		normativa vigente
23	INDAGINI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - FUNZIONE PUBBLICA -ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI - COMUNICAZIONI ASSENZE , GEDAP - ANAGRAFICA P.A.	PERSONALE	OBBLIGO NORMATIVO	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	ATTO DI COMPETENZA	DOTT.SSA FALLACARA A.		normativa vigente
24	INDAGINI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI - FUNZIONE PUBBLICA -ANAGRAFE DELLE PRESTAZIONI - COMUNICAZIONI ASSENZE , GEDAP - L.104/92 E S.M.I. - ANAGRAFICA P.A.	PERSONALE	OBBLIGO NORMATIVO	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	ATTO DI COMPETENZA	DOTT.SSA GIORGIO A.		normativa vigente
25	INDENNITÀ DI FINE SERVIZIO EX INADEL - T.F.R.	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	30 GG.	DETERMINAZIONE	DOTT.SSA FALLACARA A.		normativa vigente
26	INOLTRO RICHIESTE ACCESSO ATTI AGLI UFFICI	SERVIZIO AA.GG.	RICHIESTA	20 GG.	EMISSIONE	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
27	INVIO RACCOMANDATE	UFFICIO ARCHIVIO	COME DA DISPOSIZIONI NORMATIVE	STESSO GIORNO	SPEDIZIONE	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		

N.	DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO O UFFICIO COMPETENTE ALL'ISTRUTTORIA	EVENTO CHE DETERMINA LA DATA D'INIZIO DEL PROCED.	TERMINE FINALE	PROVVEDIM. FINALE CIL / SCIA / DIA / silenzio assenso / rifiuto (1)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	NOTE
28	ISTRUTTORIA SINISTRI IN E FUORI FRANCHIGIA CON COPERTURA ASSICURATIVA	AVVOCATURA COMUNALE	RICHIESTA DI PARTE E VALUTAZIONE DEL SINISTRO	NEL RISPETTO DEI TERMINI CONTRATTUALI	TRANSAZIONE O DELIBERAZIONE DI COSTITUZIONE O RESISTENZA IN GIUDIZIO	AVV. L. SORGENTE	AVV. L. SORGENTE	normativa vigente
29	ISTRUTTORIA SINISTRI NON IN COPERTURA ASSICURATIVA	AVVOCATURA COMUNALE	RICHIESTA DI PARTE E VALUTAZIONE DEL SINISTRO	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	TRANSAZIONE O DELIBERAZIONE DI COSTITUZIONE O RESISTENZA IN GIUDIZIO	AVV. L. SORGENTE	AVV. L. SORGENTE	normativa vigente
30	LIQUIDAZIONE COMPENSI COMPONENTI COMMISSIONI GIUDICATRICI PROCEDURE CONCORSUALI	PERSONALE	D'UFFICIO	90 GG.	DETERMINAZIONE	DOTT.SSA SIMONE T.	DOTT.SSA SIMONE T.	normativa vigente
31	LIQUIDAZIONE E RIPARTO DIRITTI DI SEGRETERIA	AA.GG.	D'UFFICIO	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	LIQUIDAZIONE DIRITTI	DOTT.SSA DE RUVO	SEGRETARIO GENERALE	normativa vigente
32	LIQUIDAZIONE FRANCHIGIE	AVVOCATURA COMUNALE	RICHIESTA DI PARTE	NEL RISPETTO DEI TERMINI CONTRATTUALI	DETERMINAZIONE	DOTT.SSA ALBERGO A.	DIRIGENTE	normativa vigente
33	MOBILITA' ESTERNA (IN ENTRATA)	PERSONALE	DETERMINA DI INDIZIONE	90 GG DALLA INDIZIONE	DETERMINA ASSUNZIONE IN RUOLO	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
34	NOTIFICAZIONE ATTI	UFFICIO MESSI	CODICE PROCEDURA CIVILE - DISPOSIZIONI SPECIALI	PREVISTE DALLA LEGGE IN BASE ALLA TIPOLOGIA DELL'ATTO	NOTIFICA	SIG. RUCCI	I SINGOLI MESSI NOTIFICATORI	normativa vigente
35	PRESA D'ATTO CESSAZIONE DAL SERVIZIO PER DIMISSIONI VOLONTARIE	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	30 GG.	DELIBERA G.M.	DOTT.SSA FALLACARA A.		modulistica di settore
36	PROTOCOLLAZIONE INFORMATIZZATA ATTI E POSTA IN ARRIVO E SMISTAMENTO AI VARI UFFICI	UFFICIO ARCHIVIO	ARRIVO	2 GG.	CONSEGNA	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
37	PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO	UFFICIO ALBO ONLINE	COME DA DISPOSIZIONI NORMATIVE	COME DA DISPOSIZIONI NORMATIVE	PUBBLICAZIONE	SIG. RUCCI		normativa vigente
38	RAPPORTI DI SETTORE CON ORGANISMI OBBLIGATORI - NUCLEO DI VALUTAZIONE PERFORMANCE, RAGIONERIA DELLO STATO, COLLEGIO DEI REVISORI	PERSONALE	RICHIESTA O OBBLIGO NORMATIVO	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	ATTO DI COMPETENZA	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
39	REDAZIONE ATTO DI CONVENZIONE CON I LEGALI INCARICATI E RELATIVE DETERMINAZIONI DI IMPEGNO	AVVOCATURA COMUNALE	DELIBERAZIONE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	DETERMINAZIONE / ATTO DI CONVENZIONE	DOTT.SSA ALBERGO A.		normativa vigente
40	REDAZIONE REGOLAMENTI DI SETTORE	AFFARI GENERALI / AVVOCATURA / PERSONALE	D'UFFICIO	90 GG	DELIBERAZIONE GIUNTA / CONSIGLIO	DOTT.SSA SANSIPERSICO R. / AVV. SORGENTE / DOTT.SSA SIMONE	DIRIGENTE	normativa vigente
41	RELAZIONE CONTO ANNUALE	PERSONALE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	ATTO DI COMPETENZA	DOTT.SSA FALLACARA A.		normativa vigente

N.	DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO O UFFICIO COMPETENTE ALL'ISTRUTTORIA	EVENTO CHE DETERMINA LA DATA D'INIZIO DEL PROCED.	TERMINE FINALE	PROVVEDIM. FINALE CIL / SCIA / DIA / silenzio assenso / rifiuto (1)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	NOTE
42	RICONOSCIMENTO AI FINI ECONOMICI DI SERVIZI PRESTATI PRESSO ALTRI ENTI	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	90 GG.	DETERMINAZIONE			
43	RICOSTRUZIONE CARRIERE DEFINIZIONE POSIZIONE GIURIDICO-ECONOMICO	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	120 GG.	DETERMINAZIONE			normativa vigente
44	RILASCIO COPIE ATTI AI CONSIGLIERI COMUNALI	AA.GG.	RICHIESTA	3 GG.	RILASCIO	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		modulistica di settore
45	RILASCIO DI CERTIFICATI E ATTESTATI DAGLI ATTI CON RICERCA D'ARCHIVIO	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	45 GG.	CERTIFICATO /ATTESTATO	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
46	RILASCIO DI CERTIFICATI E ATTESTATI DAGLI ATTI CORRENTI	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	30 GG.	CERTIFICATO /ATTESTATO	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
47	RILASCIO DI COPIA ATTI ANNI PRECEDENTI CON RICERCA D'ARCHIVIO	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	45 GG	RILASCIO COPIA	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
48	RILASCIO DI COPIA ATTI ANNO CORRENTE	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	30 GG.	RILASCIO COPIA			normativa vigente
49	RILASCIO INFORMAZIONI, PER ISCRITTO E SU RICHIESTA, DI CUI ALL'ART. 79, COMMI 1 E 2, D.LGS. 163/2006 E S.M.I.	SERVIZIO AA.GG.	DALLA DATA DI RICEZIONE DELLA DOMANDA SCRITTA	15 GG.	REDAZIONE ATTO	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente
50	RILEVAZIONE PRESENZE DEL PERSONALE	PERSONALE	RILEVAZIONE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	ATTO DI COMPETENZA	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
51	RISCATTI E RICONGIUNZIONI (PERIODI CONTRIBUTIVI/LAUREA)	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	90 GG.	DETERMINAZIONE			normativa vigente
52	COSTITUZIONE E DESTINAZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE	PERSONALE	COMUNICAZIONE RESPONSABILI	90 GG.	DETERMINAZIONE / DELIBERAZIONE	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
53	TRATTAMENTO GIURIDICO DEL PERSONALE (COLLOCAMENTO IN ASPETTATIVA PER MATERNITA', INFORTUNI - CAUSE DI SERVIZIO - L.104 -, DIRITTO ALLO STUDIO - ECC.)	PERSONALE	RICHIESTA DIPENDENTE	30 GG.	DETERMINAZIONE O DELIBERAZIONE	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
54	UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E DELEGAZIONE TRATTANTE DIPENDENTI	PERSONALE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	VERBALE	DOTT.SSA SIMONE T.		normativa vigente
55	UFFICIO PROCEDIMENTI DISCIPLINARI E DELEGAZIONE TRATTANTE DIRIGENTI	PERSONALE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	COME DA DISPOSIZ. NORMATIVE	VERBALE	SEGRETARIO GENERALE		normativa vigente
56	VISIONE DI ATTI DA PARTE DEI CONSIGLIERI	SERVIZIO AA.GG.	RICHIESTA	3 GG.	PRESA VISIONE	DOTT.SSA SANSIPERSICO R.		normativa vigente

N.	DENOMINAZIONE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	SERVIZIO O UFFICIO COMPETENTE ALL'ISTRUTTORIA	EVENTO CHE DETERMINA LA DATA D'INIZIO DEL PROCED.	TERMINE FINALE	PROVVEDIM. FINALE CIL / SCIA / DIA / silenzio assenso / rifiuto (1)	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	RESPONSABILE DEL PROVVEDIMENTO FINALE	NOTE
57	INTERVENTI FINALIZZATI A FAVORIRE LE "PARI OPPORTUNITA'"	PERSONALE	Richiesta di parte o d'ufficio	30 gg	Delibera e Determina G.C.	DOTT.SSA GIORGIO A.		Il termine decorre dall'approvazione d'indirizzi da parte della Giunta Comunale
58	RICERCHE DI MERCATO, ATTIVAZIONE CONVENZIONI CONSIP E MEPA, PROCEDURE DI AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI BENI E SERVIZI	IN RELAZIONE ALLA COMPETENZA		30 GG	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	FUNZIONARIO RESPONSABILE PER MATERIA		
59	VARIAZIONI AL BILANCIO O AL PEG	IN RELAZIONE ALLA COMPETENZA	D'UFFICIO	30 GG.	DELIBERA DI VARIAZIONE	FUNZIONARIO RESPONSABILE PER MATERIA		